

## CONTRATTO ATTUATIVO

della Convenzione Quadro della Regione Toscana - Soggetto Aggregatore – Lotto n. 2 CIG 66602926D3, avente ad oggetto il “Servizio di Pulizie, Sanificazione e altri Servizi connessi per i Presidi/Edifici Ospedalieri”

### CIG Derivato 7880340649

L'anno 2019 (duemiladiciannove) nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta

TRA

**l'Azienda USL Toscana Nord Ovest**, con sede legale in Via Cocchi 7/9, Pisa Loc. Ospedaletto - C.F. e P. I. 02198590503, in persona del RES Responsabile dell'Esecuzione del Contratto **Dr. Enzo Maria Bruno Stamati**, nato il ..... a ..... , Direttore UOC Gestione Servizi Economici Interni e Appaltati, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda

e

### RTI Raggruppamento Temporaneo d'Imprese tra:

- **Dussmann Service S.r.l.**- (Mandataria) con sede legale in Milano, Via San Gregorio n. 55 C.F. e P. I. 00124140211 legalmente rappresentato da **Dr.ssa Teresa Freda**, nata....., il ....., in qualità di Procuratore Istitore;
- **Co.LSer. Servizi S.c.r.l.** (Mandante), con sede legale in Parma, Via Giorgio Sidney Sonnino n. 33/A, C.F. e P. I. 00378740344;
- **Cooperativa Lavoratori Ausiliari del Traffico – Coop L.A.T.** (Mandante), con sede legale in Firenze, Via L. F. Menabrea n. 1, C.F. e P. I. 00425640489;
- **Coopservice S.coop. p.a.** (Mandante) con sede legale a Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, C.F. e P. I. 00310180351;
- **Rekeep S.p.a.** (Mandante) con sede legale in Zola Pedrosa (BO), Via U. Poli n. 4, C.F. e P. I.: 02404671206;

### PREMESSO

**a)** che con Determinazione Estar, Ente avvalso della Regione Toscana Soggetto Aggregatore, n. 1966 del 20/12/2017 è stata disposta l'aggiudicazione del Servizio di pulizie, sanificazione e altri servizi connessi all'RTI composto da Dussmann Service S.r.l. - Co.LSer Servizi S.c.r.l., Cooperativa Lavoratori Ausiliari del Traffico – Coop-L.A.T., Coopservice S.coop p.a. e Manutencoop Facility Management spa (ora Rekeep S.p.a.);

**b)** che la Convenzione Quadro relativa al Lotto 2 è stata sottoscritta in data 14/9/2018 Repertorio n. 8426 e n. 5228 di Raccolta;

**c)** che conformemente all'art. 9 del Capitolato Normativo l'Azienda Usl Toscana Nord Ovest, tramite il RES Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, ha attivato e concluso positivamente tutte le fasi indicate al punto 3 del medesimo articolo per l'avvio della procedura di stipula del proprio Contratto Attuativo;

**d)** che con il presente Contratto Attuativo viene definito l'Ordinativo di Fornitura per l'esecuzione delle prestazioni ivi contenute nel rispetto di quanto indicato nella Convenzione Quadro e nella restante documentazione di gara;

**e)** che l'RTI, come da art 17 della Convenzione, ha prestato deposito cauzionale definitivo a mezzo di polizza fideiussoria n. 01.0000310907 del 12/7/2018 e sua Appendice n. 01 del 27/7/2018 rilasciata da S2C SpA, che garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Impresa, anche per la stipula del presente contratto;

**f)** che in data 01.03.2019 è stato sottoscritto il Documento di integrazione al DUVRI Ricognitivo; tale documento è stato elaborato durante la Riunione di Coordinamento con l'RTI, e, va ad integrare quello Ricognitivo posto a base di gara. Entrambi i documenti in argomento costituiscono il DUVRI integrato ai sensi del D.lgs 81/2008 art. 26 comma 3 ter. Il suddetto documento viene allegato al presente contratto e ne costituisce parte integrante e sostanziale. I sub allegati al Documento e precisamente: il PDI Piano degli Interventi e le Informative Aziendali sui rischi generici della USL TNO, costituiscono documenti facenti parte integrante del presente contratto anche se le Informative Aziendali non sono materialmente allegate;

**g)** che nel proseguo del presente atto, per brevità, l'RTI viene denominato "Fornitore" e l'Azienda USL Toscana Nord Ovest viene denominata "Azienda".

**h)** che il presente Contratto viene sottoscritto dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

**Ciò premesso, nel confermare e ratificare a tutti gli effetti la precedente narrativa che si**

**dichiara parte integrante e sostanziale del presente Atto**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1**

#### **Oggetto**

Il presente Contratto Attuativo ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Pulizie e Sanificazione ambientale (Servizio Principale), dei Servizi connessi (Servizi di governo ed aggiuntivi) e dei Servizi

opzionali, presso gli Edifici Ospedaliere dislocati nelle Aree dell'Azienda di Livorno, Lucca, Pisa, Massa Carrara, Viareggio (Convenzione Quadro Lotto 2).

## **Articolo 2**

### **Durata**

**Il presente Contratto Attuativo decorre dal 15 Maggio 2019 e termina il 14 Settembre 2024.**

Il DEC ed il Fornitore formalizzeranno - come previsto dall'art.10 del Capitolato Normativo - con apposito verbale l'Avvio del Servizio "in fase transitoria".

## **Articolo 3**

### **Quadro economico**

L'importo complessivo stimato del contratto, per tutta la durata contrattuale, è pari ad € 51.476.979,04 IVA esclusa. Oneri della sicurezza per interferenze pari ad € 0,00.

Tale importo è una stima, dunque, non vincolante per l'Azienda.

L'importo complessivo è ripartito nel seguente modo:

- a) Servizio principale/di governo/aggiuntivi:** € 9.383.440,32 annui IVA esclusa, relativo alla prestazione di cui al P.D.I. allegato.
- b) Servizi opzionali:**
  - b.1 € 215.964,00 per 4 mesi IVA esclusa, relativo a servizi complementari, incluso ausiliario e trasporto materiale vario, di cui al codice D14 dell'Offerta economica;
  - b.2 € 228.000,00 annui IVA esclusa, per pulizie straordinarie e quant'altro non rientrante nel codice D14 dell'Offerta economica.

Dettaglio:

**a)** L'importo determina il canone mensile, comprensivo del Servizio Principale, dei Servizi di Governo e dei Servizi Aggiuntivi. Il canone deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativo il servizio con la sola esclusione dell'IVA.

L'importo indicato è stimato in relazione all'allegato DPI, pertanto, potrebbe subire una variazione con la messa a regime del servizio.

**b)**

**b.1** l'importo, extra-canone, è relativo al servizio complementare di ausiliario e trasporto materiale vario, per mesi 4, presso l'Ospedale "Versilia" (€46.725,00 /mese IVA esclusa) e l'Ospedale "F.

Lotti”( €7.266,00/mese IVA esclusa), nel rispetto del “Piano guida delle attività di cui al codice D14 (servizi opzionali) delle schede di dettaglio offerta economica”;

**b.2** l'importo, extra-canone, è relativo ad eventuali prestazioni straordinarie, che saranno contabilizzate con le tariffe da Offerta economica Sez. D “Listino servizi opzionali”. Per le modalità/tempistica esecuzione e quant'altro si rinvia all'art.3 del Capitolato Normativo. Comunque le prestazioni straordinarie devono essere eseguite entro 12 ore dalla richiesta ed in caso di intervento urgente entro 20 minuti, pena l'applicazione delle penali di cui all'art.16 del presente contratto.

#### **Articolo 4**

##### **Incremento contrattuale**

Eventuali estensioni, oltre l'importo stimato di cui al precedente articolo, saranno oggetto di richiesta di autorizzazione al Soggetto Aggregatore/Estar, con successiva stipula di un'Appendice Contrattuale e acquisizione del relativo CIG derivato.

#### **Articolo 5**

##### **Contratto a risultato**

Il canone mensile, a seguito delle verifiche a campione, così come indicato nel Capitolato Normativo art. 7 e nella “Indicazioni per la stesura del manuale di controllo e delle relative schede Contratto a risultato” art. 10, verrà ridotto nella percentuale per il completamento a 1 dell'indice di rifiuto (1-IR).

Nel periodo transitorio dei 6 mesi dall'inizio del servizio, i risultati dei controlli non genereranno le penali previste di cui sopra. Verranno comunque applicate le penalità ex artt.9 e 19 del presente contratto.

L'Azienda, come previsto dall'art.8 del Piano Guida Servizio di pulizia e sanificazione per contratto a risultato, qualora si verificasse il superamento per almeno 3 volte della soglia del lotto di controllo, con un indice di qualità delle schede non conformi (IR) inferiore a 0,80, invierà la segnalazione al Soggetto aggregatore per gli adempimenti di pertinenza.

#### **Articolo 6**

##### **Fase transitoria**

Nel periodo transitorio di avvio del servizio, che potrà avere una durata massima di 6 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo verbale, il Fornitore si impegna a dare esecuzione all'allegato P.D.I. Il P.D.I. ha carattere flessibile e quindi potrà essere implementato e migliorato in relazione alle esigenze e peculiarità di ciascun edificio oggetto del servizio. Pertanto il P.D.I. potrà essere di concerto costantemente aggiornato al fine di conseguire un risultato confacente alle esigenze, in linea con le

prescrizioni riportate negli atti di gara ed in particolare nel “Piano Guida Servizio di Pulizia e Sanificazione per contratto a risultato” e nelle proposte migliorative della Offerta/Relazione Tecnica.

Nel P.D.I. allegato i prezzi/mq/Area di rischio sono quelli di cui alla Tabella sez.B dell’Offerta Economica (Tariffa media mese, per prestazioni in giorni feriali, prefestivi e festivi). A conclusione della fase transitoria, l’Azienda si riserva, con l’avvio della Fase a regime, di utilizzare la tariffa giornaliera, oppure di utilizzare, anche presso lo stesso Presidio Ospedaliero, entrambi i sistemi di tariffazione.

## **Articolo 7**

### **Fase a regime**

A conclusione della fase transitoria sarà redatto un Verbale di messa a regime di tutti i servizi, ex art.10 del Capitolato Normativo, dal quale si dovrà, in particolare, rilevare quanto segue:

- Il completamento e perfezionamento del P.D.I.;
- La fornitura (Servizi di governo) di un sistema informatizzato a regime per la gestione dei flussi informativi legati ai processi produttivi e di controllo, recante le caratteristiche indicate all’art.11 del Capitolato Normativo e restante documentazione di gara. Il Fornitore si fa carico dell’inserimento e l’archiviazione di tutti i dati relativi al servizio ed utili all’Azienda per il controllo dello stesso.

Inoltre:

- l’Azienda, come previsto dal “Piano Guida Servizio di pulizia e sanificazione per contratto a risultato” art.6, potrà per peculiari esigenze spostare alcuni ambienti da un’area di rischio ad un’altra, con rideterminazione della tariffa.

## **Articolo 8**

### **Variazione Canone**

Dall’avvio del servizio a regime alla naturale scadenza del presente contratto, il Fornitore, come già enunciato al precedente articolo, è tenuto ad adeguare il canone relativamente a quei presidi/locali ove si sia reso necessario ridurre gli interventi di pulizia o ridefinire la classificazione delle aree, con rideterminazione della tariffa mese o giorno da applicare come da Offerta Economica.

Per completezza si rinvia all’art.32 del Capitolato Normativo.

## **Articolo 9**

### **Servizi Aggiuntivi inclusi nel canone**

Il Fornitore è tenuto:

- A predisporre, di concerto con il RES/DEC, in conformità al “Piano Guida fornitura e consegna prodotti per igiene”, un Cronoprogramma per la consegna del materiale monouso (sapone, carta mani, etc...). Di seguito la casistica di applicazione della penale:

Inadempienze	Penali
1. Utilizzo di prodotti difformi dalle caratteristiche dichiarate nell'offerta tecnica	€100 per ogni riscontro
2. Mancato rifornimento dei dispenser (qualsiasi tipo)	€50 per ogni riscontro
3. Mancato rispetto del cronoprogramma di consegna	€100 € per ogni evento
4. Non conformità relative al rispetto delle norme igieniche	€100 per ogni evento
5. Mancata sostituzione di dispenser entro 10 giorni dalla richiesta	€100 per ogni evento

- Il Fornitore, come previsto dall'art.28 del Capitolato Normativo, dovrà mettere a disposizione presso ogni presidio ospedaliero un numero adeguato di kit per le pulizie d'emergenza.

## Articolo 10

### Migliorie

Il Fornitore garantisce le seguenti migliorie previste nell'Offerta/Relazione Tecnica:

- 1) messa a disposizione di una centrale operativa/Call Center h24 per far fronte alle operazioni di pronto intervento e le esigenze e richieste (informazioni, reclami, suggerimenti) (pag. 6);
- 2) formazione del personale entro 30 gg dall'avvio della fase transitoria (riducendo del 50% quanto previsto dall'art 19.2 del Capitolato Normativo) Il contenuto formativo è visionabile sul portale web della Convenzione (pag. 6);
- 3) migliorie sugli interventi minimi previsti come per esempio nel caso delle sale operatorie per le quali sono richiesti un minimo di 2 interventi giornalieri, la frequenza migliorativa è di 3 interventi giornalieri. Tutti gli interventi proposti sono elencati nella tabella a pagina 30 della Relazione Tecnica
- 4) con riferimento all'aggiornamento e completamento dell'anagrafica locali il Fornitore esegue a titolo gratuito l'anagrafica tridimensionale di un immobile/plesso per l'Azienda (a scelta di quest'ultima) per consentire molteplici funzionalità interattive (come per esempio navigare in un ambiente 3D, visualizzando gli elementi in ogni particolare e con ogni angolazione). Inoltre il Fornitore comunicherà al REC/DEC il nominativo di un Ente Terzo certificatore (pagg. 32-39);
- 5) installazione presso la Centrale Operativa di un monitor per la verifica della presenza del personale operativo rispetto alla pianificazione concordata (pag 44);
- 6) installazione in tutti i bagni femminili di contenitori per assorbenti igienici;

- 7) corsi specifici sulla raccolta differenziata e sulla riduzione della produzione dei rifiuti all'interno del progetto "Be a green star" che mira a sensibilizzare l'utenza ed il personale dell'Azienda sulle tematiche dell'ambiente sostenibile (pag 52);
- 8) totem touch screen collocati presso gli ingressi principali dei Presidi Ospedalieri. Vi saranno divulgati i contenuti del progetto "be a green star" Poi saranno impiegati per la compilazione di questionari sulla customer satisfaction. Saranno utilizzati, anche, per generare percorsi guida utili ad agevolare i movimenti degli utenti all'interno della struttura ospedaliera (pag 53);
- 9) presso ogni P.O. saranno installate bilance ed applicati QR code ai contenitori dei rifiuti, riportanti la provenienza ed il codice CER del rifiuto per agevolare la tracciabilità dei rifiuti sanitari trasportati alle isole ecologiche e monitorarne la quantità (pag 54);
- 10) con riferimento alla priorità di intervento il Fornitore garantisce tempi di intervento migliorativi rispetto a quanto richiesto dall'art 3 del Capitolato Tecnico, come per esempio in caso di emergenza il tempo di intervento richiesto è di 60 minuti mentre quello garantito dalla proposta migliorativa è di intervento immediato/max 20 minuti. Per una maggiore chiarezza e completezza si rinvia alla tabella a pag 62 della Relazione Tecnica;
- 11) l'incremento del tempo previsto per l'effettuazione dei controlli di risultato di ulteriori 60 minuti (pag 84);
- 12) a garanzia degli interventi programmati, su tutta la strumentazione utilizzata per la misurazione oggettiva dei parametri di controllo, saranno apposti QRcode, che, letti con i dispositivi portatili in possesso degli addetti ai controlli, consentiranno la verifica delle attività svolte sugli stessi (la quantificazione di tali strumenti è riassunta nella tabella a pagina 86 della Relazione Tecnica);
- 13) installazione di lettori badge in tutti i Presidi Ospedalieri e dispositivi all'ingresso dei reparti, per la rilevazione delle presenze degli operatori (pag 89);
- 14) tablet ad uso esclusivo del personale addetto ai controlli per verifica in tempo reale con incrocio degli esiti delle verifiche con gli indicatori LQA. Un tablet per i controlli sarà fornito anche all'Azienda (pag 89);
- 15) il Fornitore, su richiesta del RES/DEC, organizzerà corsi formativi per il personale dell'Azienda finalizzati ad illustrare le caratteristiche del sistema e degli strumenti di controllo utilizzati. (pag. 89);
- 16) nei servizi igienici aperti al pubblico verrà fornito il dispositivo Igiene Monitoring Ultissimo, con il quale ogni utente potrà valutare lo stato di pulizia e igiene riscontrato (pag 90).

## **Articolo 11**

### **Sistema di autocontrollo**

Il Fornitore durante l'avvio del contratto comunicherà al RES ed al DEC gli estremi dell'Ente certificatore che avrà il compito di validare la conformità dei controlli eseguiti, rispetto alle procedure definite con il presente contratto, come dichiarato a pag.84 dell'Offerta Tecnica.

Come previsto a pagina 88 dell'Offerta Tecnica il Fornitore eseguirà mensilmente, nelle aree operatorie scelte a campione dal RES/DEC, analisi microbiologiche delle superfici trattate, tramite laboratori certificati.

## **Articolo 12**

### **Formazione**

Il Fornitore si impegna ad espletare annualmente, senza alcun onere economico per l'Azienda, un Piano Formativo Annuale denominato *"We start from people – training"*. Un dettaglio delle attività formative programmabili viene riportato, a titolo esemplificativo, alle pagine 82 e 83 della Relazione Tecnica.

## **Articolo 13**

### **Responsabile per la fase di esecuzione del contratto**

Il **RES** Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 9 del Capitolato Normativo, è il **Dr. Enzo Stamati**, Direttore UOC Gestione Servizi Economici Interni e Appaltati, ed il **DEC** è il **Dr. Pierluigi Guerrieri Cortesi**, Responsabile P.O. Servizi Outsourcing ambito territoriale Massa e Carrara. Il RES ed il DEC svolgeranno le funzioni previste dal Regolamento Aziendale adottato con Deliberazione n. 224 del 14/03/2017 e dal DM 7 Marzo 2018 n.49.

## **Articolo 14**

### **Responsabili della Fornitura**

Il Fornitore ha individuato, come da Progetto pag.6 :

- RDS Responsabile del Servizio il Dr. Fabio Barsotti
- RSG Responsabile del Servizio di Governo la Signora Gloria Attuali
- GDS Gestori del Servizio v. elenco allegato

I suddetto Responsabili costituiscono l'interfaccia del Fornitore nei confronti del RES e del DEC, e dovranno rendersi reperibili nelle 24 ore compresi i festivi.

## **Articolo 15**

### **Locali a disposizione del Fornitore**

L'Azienda concede al Fornitore in uso gratuito ed a norma i locali per eventuali esigenze tecniche ed operative (ad es. locale di deposito delle attrezzature, spogliatoio per il personale, etc.).



Verrà redatto tra il Fornitore ed il RES/DEC un verbale per la consegna dei locali presso ogni Presidio Ospedaliero, nel quale saranno indicate le modalità per la ripartizione dei costi relativi a tutte le utenze (energia elettrica, acqua, riscaldamento e condizionamento)

Gli eventuali interventi necessari all'adeguamento dei locali messi a disposizione sono a totale carico del Fornitore, come previsto dall'art.14 del Capitolato Normativo.

## **Articolo 16**

### **Ripartizione della RTI**

Il Fornitore dichiara che il servizio è ripartito, in maniera orizzontale, tra la mandataria e le mandanti come riportato più sotto nella tabella.

Il Fornitore sarà tenuto a comunicare al RES/DEC, durante la vigenza del presente contratto, eventuali modifiche alla ripartizione.

Aree	Dussmann Service Srl	Coop LAT
Massa - Carrara		
P.O. Fivizzano	X	
P.O. S. Antonio Abate (Pontremoli)	X	
P.O. Carrara	X	
Livorno		
P.O. Livorno	X	
P.O. Cecina	X	
P.O. Portoferraio		X
P.O. Villamarina (Piombino)	X	
Pisa		
P.O. Versilia		X
P.O. Lotti (Pontedera)	X	
P.O. S. M. Maddalena (Volterra)	X	
Lucca		
P.O. S. Francesco (Barga)		X
P.O. S. Croce (Castel.vo Garfagnana)		X

## **Articolo 17**

### **Fatturazione e Pagamenti**

La fatturazione è onnicomprensiva di tutti gli oneri posti a carico del Fornitore dal presente contratto nonché dall'Accordo quadro. La fatturazione sarà emessa a canone mensile posticipato, con le modalità stabilite dal RES/DEC. Fatturazione extra canone per i servizi opzionali di cui alla lettera b.1 e b.2 dell'art.3 del presente contratto.

Il pagamento delle fatture avverrà entro il termine di 60 giorni dalla data di conclusione delle verifiche di conformità/regolare esecuzione del Contratto. In caso di ritardo nei pagamenti le aziende esecutrici del contratto addebiteranno all'Amministrazione contraente gli interessi di mora previsti all'art.5 del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i.

In attuazione dell'art 30 comma 5 bis del D.lgs 50/2016 il Fornitore dovrà presentare fatture distinte, una per il 99,5% e l'altra per il restante 0,5%.

Fermo restando quanto previsto in termini di DURC non regolare, il RES Responsabile dell'Esecuzione del Contratto/DEC provvederà, attraverso le competenti strutture, a trattenere dai pagamenti le somme da versare direttamente agli enti interessati in attuazione della normativa vigente.

## **Articolo 18**

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Fornitore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L.136/2010.

Le fatture dovranno riportare il CIG Derivato.

## **Articolo 19**

### **Inadempimenti e penalità**

Oltre alle penalità sul canone ex art.5 del presente contratto, potranno essere applicate le ulteriori penalità al verificarsi delle inadempienze sotto riportate. Si rinvia per le modalità di applicazione all'art 13 del Capitolato Normativo:

<b>PULIZIE A CHIAMATA</b>	
Ritardi superiori a 30 minuti	€ 250,00;
<b>PULIZIE STRAORDINARIE</b>	
Ritardi ad intervenire a qualunque titolo, superiori alle 12 ore	€ 1000,00 per ogni giorno di ritardo;
Ritardi ad intervenire superiori a 60 minuti in caso di intervento straordinario urgente	€ 1.000,00
<b>ALTRE INOSSERVANZE E/O INADEMPIMENTI</b>	
Ritardo nella presentazione della PDI (art 9)	> 7 giorni dagli accordi intercorsi: € 500 al giorno
Mancata reperibilità del Gestore del servizio e/o suo delegato nelle fasce orarie di competenza	€ 250,00 per ogni chiamata entro i 30 minuti Euro 500 oltre i 30 minuti
Mancato aggiornamento dell'elenco del personale e/o della reportistica	€ 100,00 per ogni evento, per ogni operatore
Mancato o parziale aggiornamento e formazione del personale	€ 250,00 per ogni evento, per ogni operatore
Comportamento non corretto da parte dei dipendenti, divisa non conforme a quanto indicato nel presente capitolato	€ 100,00 a dipendente; nel caso di reiterata violazione € 250,00 a dipendente
Mancato rispetto di quanto indicato dal presente capitolato in materia di prodotti,	attrezzature non pulite e/o non in ordine: € 250,00 per ogni attrezzatura
	panni non integri e/o non conformi per colore: € 200 per ogni panno

materiali e attrezzature utilizzati presso i Presidi Ospedalieri (artt. 26 e segg)	assenza materiale: € 200,00 a carrello
	non conformità dei prodotti: € 100,00 per ogni prodotto
	non conformità delle attrezzature: € 300,00 per ogni attrezzatura
	mancata osservanza delle norme di sicurezza € 500,00 a dipendente
	mancato utilizzo segnaletica: € 250,00 per ogni evento
Mancato/errato aggiornamento delle planimetrie (art 11)	€ 500 per ogni evento
Mancato rispetto delle direttive impartite dall'Azienda relativamente a procedure o modalità operative (es. sanificazione post malattia infettiva proceduralizzata dall'Azienda)	€ 500 per ogni evento
Mancata comunicazione del piano di autocontrollo	€ 500 per ogni evento
Mancata corrispondenza di esiti tra la verifica di autocontrollo e la verifica da parte dall'Azienda	€ 500 per ogni evento
Difforme compilazione delle fatture rispetto a quanto indicato dal presente contratto attuativo	€ 300 per ogni evento

Per il restante si rinvia al Capitolato normativo art.12.

## Articolo 20

### Norme di sicurezza

Si rinvia all'art. 6.9 del Capitolato Normativo ed allegato DUVRI.

Il Fornitore, quale datore di lavoro, è soggetto alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal Testo Unico D.lgs 81/2008 s.m.i.

## Articolo 21

### Clausola di salvaguardia occupazionale

Il Fornitore, come dichiarato nella Relazione Tecnica pag 79 lett. G, garantisce la salvaguardia di tutto il personale attualmente impiegato e il mantenimento delle sedi di lavoro per il 100% delle unità attualmente in forza. Come dichiarato a pag.81 dell'Offerta/relazione tecnica la salvaguardia riguarda anche il personale delle categorie protette.

Gli operatori dovranno essere dotati di divisa e di cartellino di riferimento come previsto dal D.lgs 81/08 e s.m.i.

Il Fornitore si impegna ad espletare annualmente il Piano Formativo Annuale denominato *"We start from people – training"*, come da programma di Offerta/Relazione Tecnica.

## Articolo 22

### Clausola per la tutela dei lavoratori svantaggiati

Il Fornitore garantisce, come descritto nell'Offerta/relazione tecnica, la salvaguardia occupazionale, di cui al precedente articolo, per i soggetti svantaggiati ed altre tipologie di lavoratori appartenenti alle categorie protette o a rischio.

### **Articolo 23**

#### **Codice di comportamento**

Il Fornitore si impegna, con la sottoscrizione del presente Atto, al rispetto del Codice di Comportamento dell'Azienda adottato con Deliberazione n. 65 del 01/02/2018, visionabile sul sito internet [www.uslnordovest.toscana.it](http://www.uslnordovest.toscana.it) – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione – Codice di comportamento aziendale.

### **Articolo 24**

#### **Trattamento dei dati personali**

##### **Riservatezza**

Per quanto riguarda il trattamento dei dati si rinvia al D.Lgs 30/6/2003 n. 196 così come modificato ed integrato dal D.lgs 10/8/2018 n. 101.

### **Articolo 25**

#### **Dichiarazione anti pantouflage**

Il Fornitore dichiara espressamente che la conclusione del Contratto avviene nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs n. 165/2011. A tal uopo sottoscrive la dichiarazione di cui alla Procedura aziendale PR AZI 032, che costituisce documentazione agli atti del contratto.

### **Articolo 26**

#### **Sciopero**

In caso di scioperi, assemblee o altre cause di forza maggiore si rinvia a quanto dettagliato nell'art 21 del Capitolato Normativo. In ogni caso come previsto dalla normativa vigente, il Fornitore deve assicurare le prestazioni minime per garantire il servizio

### **Articolo 27**

#### **Polizza Responsabilità civile**

Il Fornitore alla stipula dell'Accordo Quadro ha presentato la copia della Polizza RCT, agli atti d'ufficio, per responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera, nonché professionale, derivante dall'esecuzione del contratto in quanto responsabile di ogni eventuale danno, arrecato a persone o cose, derivato dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio. Resta ferma l'intera responsabilità

del Fornitore, salvo che l'evento non sia riconducibile all'amministrazione contraente, anche per danni non coperti ovvero per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

#### **Articolo 28**

##### **Risoluzione**

L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di recedere dal presente contratto, totalmente o parzialmente, qualora nei servizi aziendali intervengano trasformazioni di natura organizzativa rilevanti ai fini e agli scopi del servizio appaltato, oppure per sopravvenuti motivi di interessi pubblico; essa ne dovrà dare comunicazione al Fornitore con un preavviso non inferiore ai 20 giorni. In caso di recesso il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del cc.

#### **Articolo 29**

##### **Condizione risolutiva**

Il presente contratto è sottoposto alla condizione risolutiva prevista dall'art.19 comma 1 della Convenzione Quadro n.8426 di Repertorio e il n. 5228 di Raccolta.

#### **Articolo 30**

##### **Registrazione**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del DPR 131/1986 con spese a carico della parte richiedente.

Le spese contrattuali di bollo sono a carico del Fornitore. Si dà atto che l'imposta di bollo viene assolta in modo virtuale giusta Autorizzazione N. 60384 del 22/12/2015 – Agenzia delle Entrate di Pisa.

#### **Articolo 31**

##### **Foro competente**

Per tutte le controversie inerenti al presente Contratto Attuativo e sua validità, interpretazione ed esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Pisa.

**Per RTI Dussmann Service S.r.l.**

**Dr.ssa Teresa Freda**

**Per l'Azienda USL Toscana Nord Ovest**

**il RES Responsabile dell'Esecuzione del Contratto**

**Dr. Enzo Maria Bruno *Stamati***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, si intendono *Documenti facenti parte integrante e sostanziale del presente Contratto, anche se non materialmente allegati, Convenzione Quadro, nel Capitolato Normativo Piano Guida Servizio di Pulizia e Sanificazione per Contratto a Risultato – Lotti nn.1 E 2, Piano Guida Raccolta e Movimentazione dei Rifiuti Sanitari Pericolosi, non Pericolosi, assimilati agli Urbani e Derivanti dalla Raccolta Differenziata, Piano Guida Fornitura e Consegna Prodotti per Igiene, Piano Guida Servizio di Pulizia e Sanificazione Mezzi Aziendali e Mezzi di Soccorso, Piano Guida delle Attività di cui ai codici D14 E D10 (Servizi Opzionali) delle Schede Dettaglio, Offerta Economica e dettaglio ex Accordo quadro, Offerta/Relazione tecnica Lotto 2, gli allegati 1 - 2 - 3 del PDI.*

**Per RTI Dussmann Service S.r.l.**

**Dr.ssa Teresa Freda**

Il contratto si intende stipulato alla data di sottoscrizione dell'ultimo firmatario

*Allegati n. 3:*

- *All. A - P.D.I.. –Progetto esecutivo e dettagliato di erogazione del servizio, con indicazione di tipologie di intervento, modalità di esecuzione, frequenze.*
- *All. B - DUVRI – Documento valutazione rischi integrativo.*
- *All. C - PATTO D'INTEGRITA'*